

※令和 年 月 日交付			
常務理事	事務長	業務課長	担当者

## 健康保険限度額適用・標準負担額減額認定申請書 (新規・再交付・更新)

※再交付の場合は旧認定証にかかる減失届を添付して下さい。

被保険者証の記号・番号		記号	番号	診療時の標準報酬月額 (※ 健保組合記入欄)	千円
被保険者	フリガナ			勤務先 (配属先) 事業所	名称
	氏名				
	生年月日	昭和 平成	年	月	日
減額対象者	フリガナ			被保険者との 続柄	〒
	氏名				
	生年月日	昭和 平成 令和	年	月	日
療養(予定)期間	令和 3 年 8 月 ~ 令和 4 年 7 月				
被保険者の住所	フリガナ				
	〒	-		電話 ( )	
減額認定証の送付先 ※ ○で囲んでください。	1. 被保険者の住所 2. 勤務先事業所 3. その他 (減額対象者、入院先等) 〒 - 住所 : 宛名 :				
備考					

上記のとおり健康保険限度額適用・標準負担額減額認定証の交付を申請します。

市区町村長が 証明する欄	当該被保険者は 年度の市(区)町村民税は課されないことを証明する。 市区町村長名 <span style="float: right;">印</span>
-----------------	--

(注) 上欄に市区町村長からの非課税の証明を受けるか、または非課税証明書を添付のこと。  
(4月~7月診療分は前年度の課税証明、8月~翌3月診療分は当年度の課税証明。)

### 【留意事項】

※ 減額認定証の有効期限は、交付した月から初めて到来する7月31日までとなりますので、当該7月31日を超えて入院される場合には、更新の申請手続きをしてください。(なお、申請の際には、旧減額認定証を添付してください。)